

# Niederschrift über die öffentliche Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses

---

Sitzungsdatum: Donnerstag, den 05.09.2024  
Beginn: 18:00 Uhr  
Ende: 18:44 Uhr  
Ort, Raum: Stadthalle, Wittastraße 5, 36251 Bad Hersfeld

## **Anwesend:**

### **Mitglieder**

Herr Karsten Vollmar  
Frau Andrea Zietz  
Herr Bernd Böhle  
Herr Werner Herbert  
Herr Andreas Rey  
Herr Jürgen Richter  
Herr Jan-Ulrich Saal  
Herr Bernd Wennemuth ab TOP 3  
Herr Dieter Göbel

### **von der Stadtverordnetenversammlung**

Herr Lothar Seitz  
Herr Michael Barth

### **vom Magistrat**

Frau Anke Hofmann

### **Außerdem anwesend**

Dr. Phil Kraffzig zu TOP 8, LK Hersfeld-Rotenburg

### **Schriftführer/in**

Herr Frank Effenberger

### **von der Verwaltung**

Herr Martin Bode TOP 4-5  
Herr Bernd Hämmelmann TOP 6  
Thorsten Schneider TOP 4-5  
Frau Julia Scholz TOP 6  
Frau Angelina Tejkl TOP 2

## **Tagesordnung:**

- 1. Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Tagesordnung**
- 2. Unterrichtung über den Stand des Haushaltsvollzugs 2024 gemäß § 28 GemHVO**  
1072/20
- 3. Statusberichte Investitionsprojekte Stand August 2024**  
1068/20
- 4. Pflichtprüfung des Jahresabschlusses für das Wirtschaftsjahr 2024 des Eigenbetriebes Abwasser**  
1055/20
- 5. Jahresabschluss des Abwasserbetriebes zum 31.12.2023**  
1054/20
- 6. Nutzungstarif für die Stadthalle Bad Hersfeld**  
1077/20
- 7. Zusatzvertrag zum Fördervertrag mit den kirchlichen Trägern**  
1066/20
- 8. Änderung der öffentlich-rechtlichen Vereinbarung für den Kommunalen Archivverbund**  
1059/20
- 9. Verschiedenes**

### **zu 1 Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Tagesordnung**

Ausschussvorsitzender Vollmar eröffnet die Sitzung, begrüßt die Erschienenen und stellt die Beschlussfähigkeit sowie die form- und fristgerechte Einladung fest. Einwendungen zur Tagesordnung liegen nicht vor. Sie ist somit festgestellt.

**zu 2      Unterrichtung über den Stand des Haushaltsvollzugs 2024 gemäß §  
28 GemHVO  
1072/20**

Frau Tejkl erläutert die wichtigsten Positionen des aktuellen Berichts und erkennt eine leichte Verbesserung zum Vorbericht. Vorsitzender Vollmar erkundigt sich zur Gewerbesteuer, Frau Tejkl und Bürgermeisterin Hofmann berichten über täglich eingehende Bescheide des Finanzamtes und die damit verbundene hohe Volatilität der Einnahmen. Frau Zietz fragt zum wirtschaftlichen Ergebnis der Festspiele, die Bürgermeisterin und Herr Hämmelmann antworten, belastbare Zahlen seien erst zum Ende des Kalenderjahres möglich.

**Beschluss:**

Der Bericht über die Haushaltsentwicklung zum 20.08.2024 wird zur Kenntnis genommen.

**zur Kenntnis genommen**

**zu 3      Statusberichte Investitionsprojekte Stand August 2024  
1068/20**

Herr Göbel erkundigt sich zum Sachstand Multifunktionsgebäude Festspiele und Fuldabrücke, Frau Zietz bemängelt die abweichenden Zahlen in den neuen Steckbriefen des FB 60. Die Bürgermeisterin und die Verwaltung beantworten die Fragen. Es wird durch die Bürgermeisterin eine Erläuterung der durch das neue Format der Steckbriefe des FB 60 geänderten Zahlen zugesagt.

**Beschluss:**

Von den Statusberichten zu Investitionsprojekten Stand: August 2024 wird Kenntnis genommen.

**zur Kenntnis genommen**

**zu 4      Pflichtprüfung des Jahresabschlusses für das Wirtschaftsjahr 2024  
des Eigenbetriebes Abwasser  
1055/20**

**Beschluss:**

Die Pflichtprüfung für das Wirtschaftsjahr 2024 wird der Wirtschaftsprüfungsgesellschaft, Strecker, Berger und Partner mbB, Brüder-Grimm-Platz 4, 34117 Kassel, übertragen.

**wird einstimmig empfohlen**

**zu 5      Jahresabschluss des Abwasserbetriebes zum 31.12.2023  
1054/20**

Herr Bode erläutert die wichtigsten Positionen des Jahresabschlusses und erwartet auch für das laufende und die folgenden Jahre eine ähnlich positive wirtschaftliche

Entwicklung des Abwasserbetriebes. Vorsitzender Vollmar bedankt sich im Namen des Ausschusses für die erfolgreiche Arbeit des Abwasserbetriebes.

**Beschluss:**

Dem Jahresabschluss und dem Jahresergebnis wird gemäß § 7 Abs. 3 Ziffer 5 und § 27 Eigenbetriebsgesetz zugestimmt.

Gemäß § 5 Ziffer 11 und § 27 Eigenbetriebsgesetz wird der Jahresabschluss zum 31.12.2023 gestellt. Der Jahresgewinn 2023 wird in Höhe von 2.211.568,49 EUR der Rücklage zugeführt.

**wird einstimmig empfohlen**

**zu 6      Nutzungstarif für die Stadthalle Bad Hersfeld  
1077/20**

Frau Scholz erläutert die wichtigsten Änderungen des neuen Nutzungstarifs und beantwortet Fragen zur Tarifgestaltung.

**Beschluss:**

Der Nutzungstarif wird mit den geänderten Preisen beschlossen und gilt ab dem 01.10.2024.

**wird einstimmig empfohlen**

**zu 7      Zusatzvertrag zum Fördervertrag mit den kirchlichen Trägern  
1066/20**

Die Bürgermeisterin berichtet ergänzend zur Vorlage die folgenden Kennzahlen:  
3 katholische Einrichtungen, 120 Plätze, Eigenanteil des Trägers: 87 TEUR  
5 evangelische Einrichtungen, 280 Plätze, Eigenanteil des Trägers: 207 TEUR.

**Beschluss:**

Der Erhöhung des städtischen Anteils zur Finanzierung der kirchlichen Kindertagesstätten auf 90 % und dem Abschluss der entsprechenden Zusatzverträge mit den kirchlichen Trägern wird zugestimmt.

**wird einstimmig empfohlen**

**zu 8      Änderung der öffentlich-rechtlichen Vereinbarung für den  
Kommunalen Archivverbund  
1059/20**

Herr Dr. Kraffzig berichtet über die Entwicklung des Archivverbund, insbesondere über die wachsende Zahl der beteiligten Kommunen und das dadurch erforderliche, neue Abrechnungsmodell.

**Beschluss:**

Die Stadtverordnetenversammlung beschließt den vorliegenden Entwurf der Vereinbarung als Neufassung der öffentlich-rechtlichen Vereinbarung für den Kommunalen Archivverbund Hersfeld-Rotenburg.

**wird einstimmig empfohlen**

**zu 9      Verschiedenes**

Herr Herbert berichtet über einen fehlerhaften Parkscheinautomat „Am Markt“. Die Bürgermeisterin weist auf die Reklamationsmöglichkeit in der Tourist-Information Am Markt 1 hin.

Frau Zietz erkundigt sich, ob ein weiterer Betrieb des Parkleitsystems geplant ist. Die Bürgermeisterin bejaht dies.

Karsten Vollmar  
Vorsitzender

Frank Effenberger  
Protokollführer